

**UMOWA O PRYZNANIE POMOCY NR 00095-6921-UM1500108/10**  
**W RAMACH DZIAŁANIA „PODSTAWOWE USŁUGI DLA GOSPODARKI I LUDNOŚCI WIEJSKIEJ”**  
**OBJĘTEGO PROW NA LATA 2007-2013**

zawarta w dniu .....2 lutego.....2010 r. w Poznaniu

pomiędzy :

Samorządem Województwa Wielkopolskiego z siedzibą w Poznaniu, al. Niepodległości 18,  
61-713 Poznań

reprezentowanym przez:

1) **Panią Emilię Dunał, Dyrektora Departamentu Programów Rozwoju Obszarów  
Wiejskich**

2) .....

a

1) **Gminą Drawsko**

2) .....

z siedzibą w Drawsku, ul. Powstańców Wlkp. 121, 64-733 Drawsko

NIP 7632087298

REGON<sup>1</sup> 570791075

zwanym(-a) dalej „Beneficjentem”, reprezentowanym(-a) przez:

1) **Pana Marka Tchórzkę – Wójta Gminy Drawsko**

2) .....

Na podstawie art. 22 ust.1 ustawy z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427 z późn. zm.), Strony postanawiają, co następuje:

**§ 1.**

Poniższe określenia w rozumieniu umowy o przyznanie pomocy, zwanej dalej umową, oznaczają:

- 1) Program – Program Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007- 2013;
- 2) Agencja – Agencję Płatniczą, tj. Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa;
- 3) ustawa – ustawę z dnia 7 marca 2007 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Nr 64, poz. 427 z późn. zm.);

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

- 4) rozporządzenie 1698/2005 - rozporządzenie Rady (WE) nr 1698/2005 z dnia 20 września 2005 r. w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. L 277 z 21.10.2005, str. 1, z późn. zm.);
- 5) rozporządzenie – rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 1 kwietnia 2008 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach działania „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (Dz. U. Nr 60 poz. 373 oraz Dz. U. z 2009 r., Nr 201, poz.1544);
- 6) operacja – przedsięwzięcie, projekt lub inwestycję, realizowane przez Beneficjenta w ramach działania „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej”, w sposób pozwalający na osiągnięcie celów Programu;
- 7) koszty kwalifikowalne operacji – koszty związane z realizacją operacji, które zgodnie z przepisami rozporządzenia mogą zostać objęte pomocą w ramach działania „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej”;
- 8) pomoc – pomoc finansowa przyznana na realizację operacji z publicznych środków krajowych i wspólnotowych, polegająca na refundacji części kosztów kwalifikowalnych operacji, poniesionych w wysokości oraz zgodnie z warunkami określonymi w Programie, rozporządzeniu, umowie oraz przepisach odrębnych;
- 9) rachunek bankowy – rachunek bankowy lub rachunek prowadzony w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej Beneficjenta lub jego pełnomocnika lub cesjonariusza Beneficjenta wskazany w zaświadczeniu wydanym przez bank lub spółdzielczą kasę oszczędnościowo-kredytową;
- 10) Samorząd Województwa – samorząd województwa właściwy ze względu na miejsce realizacji operacji
- 11) Urząd Marszałkowski - Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego z siedzibą w<sup>2</sup> Poznaniu

## § 2.

Umowa określa prawa i obowiązki Stron związane z realizacją operacji w ramach Programu, oś 3 „Jakość życia na obszarach wiejskich i różnicowanie gospodarki wiejskiej”, działanie 321, „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej”.

<sup>2</sup> Wpisać nazwę urzędu marszałkowskiego lub nazwę wojewódzkiej samorządowej jednostki organizacyjnej oraz nazwę miejscowości, w której znajduje się siedziba.

### § 3.

1. Beneficjent zobowiązuje się do realizacji operacji: Rozbudowa ujęć wody oraz rozbudowa Stacji Uzdatniania Wody w Drawsku i Chełście, przebudowa i rozbudowa sieci wodociągowej w Drawsku, Drawskim Młynie i Pęcokowie oraz budowa sieci wodociągowej w Pilce, Kwiejcach, Kwiejcach Nowych i Marylinie,

*(tytuł operacji)*

której zakres rzeczowy i finansowy określono w Zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji, stanowiącym załącznik do umowy.

2. W wyniku realizacji operacji osiągnięty zostanie następujący cel: Poprawa warunków życia mieszkańców miejscowości Drawsko, Drawski Młyn, Pęcokowo, Piłka, Marylin, Kwiejce, Kwiejce Nowe i Chełst w Gminie Drawsko poprzez budowę wodociągu oraz rozbudowę SUW w Drawsku i Chełście, co także wpłynie na poprawę warunków prowadzenia działalności gospodarczej.
3. Operacja zostanie zrealizowana w: województwo wielkopolskie, powiat czarnkowsko-trzcianecki, gmina Drawsko, 64-733 Drawsko miejscowość Drawsko nr dz. 506,498,502,501/1,448,7017,471,495/3,495/5,495/6,495/7,495/8,495/9,494,465/8,465/9, 466,467,468,469,470/4,470/2,1075,1064,470/5,359,470/1,361,402/1,402/2,271/1,245, 221/2 -obręb Drawsko, nr 0003; miejscowość Drawski Młyn nr dz. 743/3, 743/4, 743/5, 743/6,743/7,743/8,743/9,743/10,743/11,744/15,744/11,744/12,777, 508,511,1393,773,776,775/4,775/3 - obręb Drawsko, nr 0003; miejscowość Pęcokowo nr dz.358,192/4,268,192/3,191,263,677,678/1,7201/4,679,680,694,681-685,687-689,773, 7201/2,130,686/3,703,362,310/37-310/46,310/50-310/68,310/70-310/73,310/76-310/93, 310/95, 310/96,309/2-309/8,663,673,435/4-435/17,659,400/1-obręb Pęcokowo nr 0012; miejscowość Piłka nr dz. 7063/1, 731, 730, 7288/1, 203, 7288/2, 199, 193, 196, 173,178,175/2,175/1,174,161-170, 95/5, 95/4, 157, 146, 133/2, 126, 125, 116/4, 115/1, 105/5,105/6,91,108/4,113,7184/2,7164/2-7164/4, 7163/12, 754, 753/1, 7163/16, 7163/14, 7163/13,7163/10,753/2,777,778,774/1.; miejscowość Chełst nr dz. 53, 59/1, 224, 175/9, 277/1, 299, 279, 7074/2, 308/4 - obręb Chełst, nr 0001; miejscowość Kwiejce nr dz. 7074/4,216,233,222,219,224,227,7075/3,7089/6,140/1,149,50,139/4,61/2,61/1,60,59, 56/1, 57/4, 57/1; miejscowość Kwiejce Nowe nr dz. 7150/2,7130/2,7149/2,7149/3,136,179,182,184/3,184/4,7168/4,185/4,7168/5,193/2,193/1,130/1,129/2,129/1,128/2,128/1,194/6,194/2,195/3,195/5,196,127/2,127/1,198/1,197,126, 123/7,123/8,123/6,123/2,125/3,125/2,7189/4,338,353,337,9/9,9/5,9/2,251,252,9/8,7189/9,7188/5; miejscowość Piłka nr dz. 772/1, 773,764, 763, 770, 761/1, 762/1, 755, 483/1, 477,475/3, 7162/1, 7162/2, 479/2, 479/1, 480/1, 480/2, 474, 7161/1, 455/1, 455/2, 7161/2,482,454/2,454/3,485/2,484/2,484/1,637/2,637/1,447,7137/2,630,629,535-537,

444,428,417-425,533,534,7137/1,415,413,412,411,410,399-401,408,409; miejscowość Kwiejce nr dz. 58/2, 64/9, 62, 51, 69/1, 52, 139/3, 55, 69/3, 178, 73/7, 73/9, 138/6,73/11,73/13,81/1,78, 80/1,32/1; miejscowość Kwiejce Nowe nr dz. 7188/6, 352, 7187/3, 17, 7186/2, 19, 7185/2, 183/1, 172/5,170/6,171/10,7149/4,170/3,210,171/1-171/3,171/7,219,217,218/1-218/3, 220, 221/3, 221/1,168/7,168/6,222,167,166/2, 142,175/2,174/2,166/1,174/1,163; miejscowość Piłka nr dz. 402/1, 406, 402/2, 404/3, 404/2,403,404/6-404/9,530/5,530/6,530/8,529,528,526,544,527, 515,488/2,488/1,516-518,498,489,499,398,381,357,358/1,358/2,360,361/1,359,361/2 miejscowość Kwiejce nr dz.15/1,15/2,7103/8,179,176,175,13/5,13/7,12/3-12/14,12/17,11/4,11/2,138/5,13/9; miejscowość Kwiejce Nowe nr dz. 165/2-165/4, 164/2, 162/2, 162/1, 223, 161/8, 7126,160/2,155/3,155/4,161/10,161/4,161/7, 224/2,225/2,341,225/6,226,7148/1,227,266; miejscowość Piłka nr dz.362,353-356,509/6, 514/1, 519, 520, 7137/3, 522, 523/1, 524, 525,547,549/2,513,514/2,550-553,557-559,561-563, 564/1, 564/2, 565/1, 568, 569/3, 569/2,509/5,509/2,508,504,506/1, 506/2; miejscowość Kwiejce nr dz. 133/1-133/3,269,10/1; miejscowość Kwiejce Nowe nr dz. 228, 216, 214/1, 203, 206/1, 7149/5,207/1,236/3,237/4,237/2,236/2,236/1,7189/7,246,242/3,243,238/3,238/2,262/3,263/4-263/6,262/2,255,257,256/1,7186/1,7187/1,7166; miejscowość Piłka nr dz. 505, 147, 148,198,196,151/1,151/3-151/6, 149, 150, 214, 215, 213/2, 133/3, 133/4, 123, 7143/3, 7142/2,7143/4,7143/2,7163/15,473/6,473/2,473/3,446; miejscowość Kwiejce nr dz. 17, 18, 21, 135/1,31,33,34/2-34/4,35,36/2-36/6,37/1,37/2,38-41,82/1,83/1,90/1,91/3,91/1; miejscowość Kwiejce Nowe nr dz. 7167/1, 354, 31-33, 30/3, 7190/2, 27, 81/1, 80/2, 80/1, 35, 41, 79/1, 37, 36/1, 36/4, 39, 40, 77/2-77/7, 76, 71/1, 71/2, 69/2, 44, 43, 355, 7220/1, 7220,61,55,54/1,54/2,48,49,6/2,6/3,357,7191/1, 7189/8,111; miejscowość Piłka nr dz. 448,441/1,638-640,642,486,7141,654/20-654/22, 654/18, 654/7, 654/10, 654/4, 654/5, 485/1,547,541/2,542/1,631/1,632,7140,625,789,620/4,620/7,549/4,387-390,382-384, 435/1,379,378,342,346,743,351,356; miejscowość Kwiejce nr dz. 92-94, 7117/2, 144/1, 146/1,106-110,111/2-111/4, 112, 113, 42/4, 43, 44/1, 44/2,115/1-115/26; miejscowość Kwiejce Nowe nr dz. 112,113,115/2-115/4,117 - obręb Kwiejce Nowe nr 0008; miejscowość Piłka nr dz. 369, 343, 335, 305, 317, 318/2, 306, 300,308,309/2,309/1,736,299/4,299/5,7066/1,7067/5,297/6, 297/5, 299/6, 286, 284, 745, 8,264,283/4,734,752/1,7066/3,7067/1,781,156,751,113,7068/2,268,271,275/2-275/4, 760,276/6,12/2,261-263,256,257/1,4/3,2,1,225,224,585,584; miejscowość Kwiejce nr dz. 70/3,69/4,69/6-69/15, 69/17, 69/18, 7132, 7131/2, 228, 180, 181,184,185,186 - obręb Kwiejce, nr 0007; miejscowość Piłka nr dz. 586/4, 593, 573, 7136, 7294/3 – obręb Piłka nr 0013; miejscowość Marylin nr dz. 181,180,160/4,266,172/4,172/6-172/25, 172/27-172/41,25/1,183,44,42,43/4,43/5,43/10,171,163,162,41/4,41/5,40,164/2,165/1,165/2,164/1,166,167,168,172/42,172/44-172/47, 172/49, 154/3, 154/2, 75/1, 75/2, 153, 76, 77, 264, 43/8,43/2,161,150,155,156/4,158/4-158/8,160/2,159,230,152/1,263,75/3,84-86,78/1,

78/3,78/4,79,81/1,81/2,80,87,45/2,255,73/1,73/2,88/2-88/4,88/6-88/21,88/23,88/24,  
88/26,71/3,71/2,71/5,71/7,71/9-71/39,70 - obręb Marylin, nr 0009.

(województwo, powiat, gmina, kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu/nr lokalu lub  
nr obrębu i nr działek ewidencyjnych)<sup>3</sup>

4. Beneficjent zrealizuje operację w jednym / dwóch etapach<sup>1</sup>.
5. Realizacja operacji obejmuje:
  - 1) wykonanie operacji zgodnie z Zestawieniem rzeczowo-finansowym operacji stanowiącym załącznik do umowy;
  - 2) poniesienie przez Beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji, w tym dokonanie płatności za dostawy, usługi lub roboty budowlane, nie później niż do dnia złożenia wniosku o płatność lub ostatniego uzupełnienia, o którym mowa w § 8 ust. 6 ;
  - 3) udokumentowanie wykonania robót budowlanych, dostaw, usług w zakresie rzeczowym i finansowym;
  - 4) zamontowanie i uruchomienie urządzeń;
  - 5) uzyskanie wymaganych odrębnymi przepisami oraz postanowieniami umowy: opinii, zaświadczeń, uzgodnień, pozwoleń lub decyzji związanych z realizacją operacji.
6. Realizacja operacji lub jej etapu w zakresie, o którym mowa w ust. 5, następować może nie wcześniej niż w dniu złożenia wniosku o przyznanie pomocy, z wyłączeniem zadań związanych z kosztami ogólnymi, które mogą być ponoszone nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2007 roku.

#### § 4.

1. Beneficjentowi zostaje przyznana, na podstawie złożonego wniosku o przyznanie pomocy oraz na warunkach określonych w umowie, pomoc w wysokości 3 976 991,00 zł (słownie złotych: trzy miliony dziewięćset siedemdziesiąt sześć tysięcy dziewięćset dziewięćdziesiąt jeden złotych 00/100), jednak nie więcej niż 75 %<sup>4</sup> poniesionych kosztów kwalifikowalnych operacji.
2. Samorząd Województwa na warunkach określonych w umowie oraz na podstawie złożonego wniosku o płatność zatwierdza kwotę do wypłaty, która nie może być wyższa niż kwota określona w ust. 1.

<sup>3</sup> W przypadku inwestycji liniowych należy wpisać: województwo, powiat, gminę, kod pocztowy, miejscowości, ulice.

<sup>4</sup> Poziom pomocy finansowej wynosi odpowiednio:

- o nie więcej niż 75% kosztów kwalifikowalnych operacji
- albo
- o nie więcej niż 50% kosztów kwalifikowalnych operacji - jeżeli Beneficjent uzyskał dodatkowe punkty z tytułu obniżonego poziomu wnioskowanej kwoty dofinansowania operacji na każdym etapie jej realizacji.

3. Pomoc będzie wypłacona przez Agencję ~~jednorazowo~~/w dwóch transzach<sup>1</sup>:

- 1) pierwsza transza w wysokości 2 942 973,00 zł (słownie złotych: dwa miliony dziewięćset czterdzieści dwa tysiące dziewięćset siedemdziesiąt trzy złote), jednak nie więcej niż 75 %<sup>4</sup> poniesionych kosztów kwalifikowalnych operacji dla pierwszego etapu;
- 2) druga transza w wysokości 1 034 018,00 zł (słownie złotych: jeden milion trzydzieści cztery tysiące osiemnaście złotych), jednak nie więcej niż 75 %<sup>4</sup> poniesionych kosztów kwalifikowalnych operacji dla drugiego etapu.

## § 5.

1. Beneficjent zobowiązuje się do spełnienia warunków określonych w Programie, ustawie i rozporządzeniu oraz realizacji operacji zgodnie z postanowieniami umowy, a w szczególności:
  - 1) osiągnięcia celu operacji i jego zachowania przez 5 lat od dnia dokonania przez Agencję płatności ostatecznej;
  - 2) poniesienia kosztów, stanowiących podstawę wyliczenia przysługującej Beneficjentowi pomocy, w formie rozliczenia bezgotówkowego, przeprowadzonego przelewem za pośrednictwem rachunku bankowego;
  - 3) niefinansowania operacji z udziałem innych środków publicznych, przyznanych w związku z realizacją tej operacji, z wyłączeniem przypadków współfinansowania ze środków funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej oraz ze środków własnych jednostek samorządu terytorialnego;
  - 4) przekazania kopii umów o przyznanie środków finansowych ze środków funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej, oraz ze środków własnych jednostek samorządu terytorialnego lub kopii umów pożyczki na wyprzedzające finansowanie, niezwłocznie po ich podpisaniu<sup>5</sup>;
  - 5) spełnienia wymagań określonych przepisami prawa krajowego mających zastosowanie do realizowanej operacji nie później niż do dnia złożenia wniosku o płatność ostateczną;
  - 6) w trakcie realizacji operacji oraz przez okres 5 lat od dnia dokonania przez Agencję płatności ostatecznej:
    - a) nieprzenoszenia, bez zgody Samorządu Województwa, posiadania lub prawa własności nabytych dóbr, wybudowanych, przebudowanych, wyremontowanych lub zmodernizowanych budynków i budowli, na które została przyznana i wypłacona pomoc oraz ich wykorzystywania zgodnie z przeznaczeniem i celem operacji,

---

<sup>5</sup> Jeśli dotyczy.

- b) umożliwienia przedstawicielom Samorządu Województwa dokonywania wizytacji w miejscu realizacji operacji oraz kontroli na miejscu,
  - c) umożliwienia przedstawicielom Samorządu Województwa, Agencji, Ministra Finansów, Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi, Komisji Europejskiej, organów kontroli państwowej i skarbowej oraz innym podmiotom upoważnionym do takich czynności, dokonania audytów i kontroli dokumentów związanych z realizacją operacji i wykonaniem obowiązków po zakończeniu realizacji operacji oraz audytów i kontroli w miejscu realizacji operacji lub siedzibie Beneficjenta,
  - d) umożliwienia dokonania wizytacji oraz kontroli i audytów, o których mowa w lit. b i c, w obecności Beneficjenta lub jego pełnomocnika lub osoby reprezentującej Beneficjenta, w terminie wyznaczonym przez podmioty, o których mowa w lit. b i c,
  - e) niezwłocznego informowania Samorządu Województwa o planowanych albo zaistniałych zdarzeniach związanych ze zmianą sytuacji faktycznej lub prawnej, mogących mieć wpływ na realizację operacji zgodnie z postanowieniami umowy, wypłatę pomocy lub spełnienie wymagań określonych w Programie, ustawie, rozporządzeniu oraz umowie,
  - f) przechowywania całości dokumentacji związanej z przyznaną pomocą do dnia upływu 5 lat od dnia dokonania przez Agencję płatności ostatecznej, z wyłączeniem dokumentów których oryginały znajdują się w siedzibie Urzędu Marszałkowskiego,
  - g) informowania i rozpowszechniania informacji o pomocy otrzymanej z EFRROW, zgodnie z przepisami rozporządzenia 1974/2006 oraz z warunkami określonymi w Księdze wizualizacji znaku marki PROW na lata 2007 – 2013, opublikowanej na stronie internetowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi.
2. Ponadto Beneficjent zobowiązuje się do umieszczenia w miejscu realizacji operacji:
- 1) tablicy informacyjnej, w przypadku operacji, której koszt całkowity przekracza równowartość 50 000 EURO lub
  - 2) tablicy reklamowej, w przypadku operacji, której koszt całkowity przekracza równowartość 500 000 EURO,
- o finansowaniu operacji ze środków Unii Europejskiej, zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Komisji (WE) nr 1974/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. ustanawiającym szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) nr 1698/2005 w sprawie wsparcia rozwoju obszarów wiejskich przez Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. L 368 z 23.12.2006 str. 15 z późn. zm.) oraz z warunkami określonymi w Księdze wizualizacji znaku marki PROW na lata 2007 – 2013.

## § 6.

1. Beneficjent zobowiązany jest do przedłożenia Samorządowi Województwa dokumentacji z przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) niezwłocznie po zawarciu umowy o przyznanie pomocy, w przypadku postępowania zakończonego przed dniem jej zawarcia;
  - b) niezwłocznie po dniu zakończenia postępowania, w przypadku postępowania zakończonego po dniu zawarcia umowy o przyznanie pomocy,
    - w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę pełniącą funkcję kierownika Zamawiającego lub osobę upoważnioną przez Zamawiającego.
2. Dokumentacja, o których mowa w ust 1. obejmuje:
  - 1) kompletną dokumentację przetargową przygotowaną przez Zamawiającego, w tym ogłoszenia,
  - 2) kompletną dokumentację z przebiegu prac komisji przetargowej, jeżeli dotyczy,
  - 3) kompletną ofertę wybranego Wykonawcy wraz z umową zawartą z wybranym Wykonawcą oraz formularze ofertowe pozostałych wykonawców,
  - 4) kompletną dokumentację związaną z protestami i odwołaniami oraz zapytaniami i wyjaśnieniami dotyczącymi SIWZ, jeżeli miały miejsce w danym postępowaniu.
3. Samorząd Województwa może żądać innych dokumentów przetargowych, jeżeli w procesie oceny postępowania zajdzie potrzeba ich zweryfikowania.
4. Samorząd Województwa dokona oceny postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w terminie 60 dni roboczych od dnia złożenia kompletnej dokumentacji.
5. W przypadku, gdy w trakcie oceny postępowania niezbędne jest uzyskanie opinii innego podmiotu, termin dokonania oceny, o którym mowa w ust. 4 wydłuża się o czas niezbędny do uzyskania opinii, o czym Samorząd Województwa informuje Beneficjenta na piśmie.
6. W przypadku, gdy złożona dokumentacja, o której mowa w ust. 1 nie jest kompletna Samorząd Województwa wzywa Beneficjenta w formie pisemnej do jej uzupełnienia (usunięcia braków) w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
7. Jeżeli po dokonaniu czynności, o których mowa w pkt 6 istnieje konieczność uzyskania wyjaśnień Samorząd Województwa wzywa Beneficjenta do udzielenia wyjaśnień w terminie 7 dni od dnia doręczenia pisma w tej sprawie.
8. Jeżeli Beneficjent, nie złożył wymaganych dokumentów w wyznaczonym terminie lub w wyniku oceny stwierdzono, że postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostało przeprowadzone z naruszeniem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 223 z 2007 r., poz.1655 z późn. zm.), mającym wpływ na wynik tego postępowania, Samorząd Województwa pisemnie zawiadamia Beneficjenta o negatywnej ocenie przeprowadzonego przez niego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.



9. Po ustaleniu wysokości kosztów kwalifikowalnych operacji na podstawie oceny postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, Samorząd Województwa może wezwać Beneficjenta do zmiany umowy, o czym mowa w §13 ust. 4 pkt 5.

## § 7.

1. Beneficjent zobowiązuje się złożyć osobiście lub przez pełnomocnika lub osobę reprezentującą Beneficjenta, bezpośrednio w miejscu wskazanym przez Samorząd Województwa, wniosek o płatność wraz z wymaganymi dokumentami oraz przedstawić oryginały faktur lub dokumentów o równoważnej wartości dowodowej wraz z dowodami zapłaty, w następujących terminach<sup>1</sup>
- ~~1) po zakończeniu realizacji całości operacji – w terminie od dnia ..... 20... r. do dnia ..... 20... r., jednak nie wcześniej niż po weryfikacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego których koszty wchodzą w zakres wniosku o płatność.~~
- ~~– w przypadku, gdy w ww. terminie weryfikacja postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, których koszty wchodzą w zakres danego wniosku o płatność nie została zakończona – nowy termin złożenia wniosku o płatność zostanie określony w aneksie do niniejszej umowy zawartym w następstwie weryfikacji ww. postępowań.~~
- 2) w przypadku realizacji operacji w dwóch etapach:
- a) po zakończeniu realizacji pierwszego etapu operacji - w terminie od dnia 1 października 2010 r. do dnia 30 października 2010 r., jednak nie wcześniej niż po weryfikacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego których koszty wchodzą w zakres wniosku o płatność.
- b) po zakończeniu realizacji drugiego etapu operacji w terminie od dnia 1 czerwca 2011 r. do dnia 30 czerwca 2011 r. , jednak nie wcześniej niż po weryfikacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego których koszty wchodzą w zakres wniosku o płatność.
- w przypadku, gdy w ww. terminie weryfikacja postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, których koszty wchodzą w zakres danego wniosku o płatność nie została zakończona – nowy termin złożenia wniosku o płatność zostanie określony w aneksie do niniejszej umowy zawartym w następstwie weryfikacji ww. postępowań.
2. Wniosek o płatność składa się na formularzu, udostępnianym przez Samorząd Województwa i dostępnym na jego stronie internetowej.
3. Przedkładane wraz z wnioskiem o płatność oryginały faktur lub dokumenty o równoważnej wartości dowodowej wraz z dowodami zapłaty, po wykonaniu ich kopii

i poświadczeniu za zgodność z oryginałem zostaną zwrócone Beneficjentowi w dniu złożenia wniosku o płatność lub uzupełnienia/wyjaśnienia do tego wniosku.

4. Oryginały faktur i dokumentów o równoważnej wartości dowodowej, przed ich skopiowaniem, zostaną oznaczone adnotacją „Przedstawiono do refundacji w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013”, przez pracownika Samorządu Województwa przyjmującego wniosek.

#### § 8.

1. Samorząd Województwa może rozpatrzyć wniosek o płatność złożony w terminie wcześniejszym niż wynikający z postanowień umowy, jednakże bieg terminów, o których mowa w ust. 12 i 13 rozpoczyna się od pierwszego dnia terminu określonego w § 7 ust. 1.
2. W przypadku niezłożenia wniosku o płatność w wyznaczonym terminie, Samorząd Województwa dwukrotnie wzywa Beneficjenta do złożenia wniosku o płatność w kolejnych wyznaczonych terminach lub złożenia wniosku o zmianę umowy. Nie złożenie przez Beneficjenta wniosku o płatność po drugim wezwaniu lub prośby o zmianę umowy skutkować będzie rozwiązaniem umowy.
3. Samorząd Województwa może uwzględnić wniosek o płatność złożony po terminie, o którym mowa w § 7 ust. 1 jednakże wówczas nie jest zobowiązany do zachowania terminu, o którym mowa w ust. 12. W takim przypadku Agencja nie jest zobowiązana do zachowania terminu, o którym mowa w ust. 13.
4. Weryfikując wniosek o płatność Samorząd Województwa sprawdza zgodność realizacji operacji lub jej etapu z warunkami określonymi w Programie, ustawie, rozporządzeniu, przepisach odrębnych oraz umowie, w szczególności pod względem spełnienia warunków w zakresie kompletności i poprawności formalnej wniosku oraz prawidłowości realizacji i finansowania operacji.
5. W przypadku, gdy złożony wniosek o płatność jest wypełniony nieprawidłowo lub zawiera braki, wzywa się Beneficjenta, na piśmie, do usunięcia nieprawidłowości lub braków w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.
6. Jeżeli Beneficjent pomimo wezwania, o którym mowa w ust. 5, nie usunął nieprawidłowości lub braków w wyznaczonym terminie, wzywa się ponownie Beneficjenta, na piśmie, do ich usunięcia w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania.
7. Jeżeli Beneficjent, pomimo ponownego wezwania, nie usunął nieprawidłowości lub braków, rozpatruje się wniosek o płatność w zakresie, w jakim został wypełniony oraz na podstawie dołączonych do niego dokumentów.

8. W przypadku przesłania uzupełnień, wyjaśnień lub poprawnych dokumentów przesyłką nadaną w polskiej placówce pocztowej operatora publicznego, o terminowości ich złożenia decyduje data stempla pocztowego, a w przypadku ich dostarczenia w innej formie, o terminowości ich złożenia decyduje data wpływu do Samorządu Województwa.
9. W trakcie rozpatrywania wniosku o płatność mogą zostać przeprowadzone wizytacje w miejscu lub kontrole na miejscu, w celu zweryfikowania informacji zawartych we wniosku o płatność i dołączonych dokumentach ze stanem faktycznym lub uzyskania dodatkowych wyjaśnień.
10. W przypadku, gdy w trakcie rozpatrywania wniosku o płatność niezbędne jest wyjaśnienie faktów istotnych dla rozstrzygnięcia sprawy lub przedstawienia dowodów na potwierdzenie tych faktów, Samorząd Województwa wzywa Beneficjenta w formie pisemnej do złożenia wyjaśnień w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania. Ust. 8 stosuje się odpowiednio.
11. W przypadku, gdy w trakcie rozpatrywania wniosku o płatność niezbędne jest uzyskanie dodatkowych wyjaśnień lub opinii innego podmiotu lub zajdą nowe okoliczności budzące wątpliwości, co do możliwości wypłaty pomocy, termin rozpatrywania wniosku, o którym mowa w ust. 12 wydłuża się o czas niezbędny do uzyskania wyjaśnień lub opinii, o czym Samorząd Województwa informuje Beneficjenta na piśmie.
12. Samorząd Województwa rozpatruje wniosek o płatność w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od dnia otrzymania wniosku.
13. Wypłaty środków finansowych dokonuje Agencja niezwłocznie po przekazaniu przez Samorząd Województwa zlecenia wypłaty środków finansowych, lecz nie później niż w terminie 3 miesięcy od dnia złożenia wniosku.
14. W przypadku wystąpienia opóźnienia w otrzymaniu przez Agencję środków finansowych na wypłatę pomocy, Agencja dokona wypłaty pomocy niezwłocznie po ich otrzymaniu.
15. Do terminów, o których mowa w ust. 12 i 13, nie wlicza się czasu potrzebnego na dokonanie uzupełnień lub złożenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 5, 6 i 10.
16. Po rozpatrzeniu wniosku o płatność Samorząd Województwa informuje Beneficjenta na piśmie o przekazaniu Agencji zlecenia wypłaty całości lub części kwoty pomocy lub odmowie jej wypłaty.
17. Środki finansowe są przekazywane przez Agencję na rachunek bankowy wskazany przez Beneficjenta.
18. W przypadku zmiany numeru rachunku, o którym mowa w ust. 17, Beneficjent jest zobowiązany niezwłocznie poinformować Samorząd Województwa o tej zmianie, poprzez przedłożenie nowego zaświadczenia z banku.